

**PROVA 1C**

1	La figura del portavoce nella pubblica amministrazione...
A	è una figura facoltativa, non obbligatoria
B	necessita di uno specifico percorso di formazione
C	deve garantire i diritti di informazione, accesso e partecipazione
2	Non sono considerate strutture analoghe agli uffici relazioni con il pubblico:
A	gli sportelli per il cittadino
B	l'ufficio protocollo nei comuni inferiori a 5.000 abitanti
C	gli sportelli polifunzionali
3	Che effetto produce la mancata accettazione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà reso a norma del Dpr 445/2000?
A	Costituisce violazione dei doveri d'ufficio
B	Il T.U. n. 445/2000 commina la sanzione della destituzione dall'impiego
C	Costituisce violazione dei doveri d'ufficio, ma soltanto qualora sussista dolo
4	Ai fini del Dpr 445/2000 per documento informatico si intende:
A	il documento cartaceo conforme a quello rappresentato nel sistema informatico
B	la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti
C	l'insieme delle risorse di calcolo, degli apparati, delle reti di comunicazione utilizzati dalle Amministrazioni
5	I gestori dell'identità digitale accreditati
A	sono iscritti in un apposito elenco tenuto da AgID
B	sono iscritti in un apposito elenco tenuto dal Ministero dello sviluppo economico
C	sono iscritti in un apposito elenco tenuto dal Ministero per la pubblica amministrazione
6	Quale fra le seguenti affermazioni sul Sistema Pubblico di Identità Digitale è errata?
A	Prevede solo un'autenticazione con nome utente e password
B	Favorisce la diffusione di servizi in rete
C	I gestori dell'Identità digitale sono iscritti in apposito elenco pubblico consultabile anche in via telematica
7	Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza...
A	in materia di dati relativi alla sicurezza pubblica e l'ordine pubblico
B	in ogni fase del ciclo di gestione della performance
C	in materia di dati relativi alle relazioni internazionali
8	Ai sensi del Regolamento anagrafico della popolazione residente (Dpr 223/1989) quale tra le seguenti affermazioni non è corretta?
A	L'ufficiale di anagrafe deve effettuare le registrazioni nell'anagrafe entro due giorni lavorativi dalla data di ricezione delle dichiarazioni rese dagli interessati
B	L'ufficiale d'anagrafe, entro 45 giorni dalla ricezione delle dichiarazioni anagrafiche rese, accerta l'effettiva sussistenza dei requisiti previsti dalla legislazione vigente per la registrazione
C	La data dell'iscrizione anagrafica decorre dal 45° giorno dalla ricezione delle dichiarazioni anagrafiche rese dagli interessati
9	Nel caso in cui un documento di cui si richiede l'autentica della copia, sia composto di più fogli, quale procedura si deve applicare al fine di un'autentica corretta?
A	Il pubblico ufficiale deve indicare il numero dei fogli impiegati e deve apporre il timbro del comune su ogni foglio intermedio
B	Il pubblico ufficiale deve apporre in calce il timbro di autentica, indicare il numero dei fogli impiegati e apporre la propria firma a margine di ciascun foglio intermedio
C	Il pubblico ufficiale deve autenticare ogni singolo foglio indicando il proprio nome e cognome, la qualifica rivestita, la propria firma, e indicando quale sia il numero del foglio autenticato rispetto al totale dei fogli di cui composto il documento
10	Ai sensi della normativa sul trattamento dei dati personali, l'interessato ha diritto di ottenere la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge?
A	No, mai
B	Solo se si tratta di dati sensibili
C	Sì

11	Secondo il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Dpr n. 62/2013), il dipendente pubblico assicura la trasparenza e la tracciabilità dei processi decisionali adottati...
A	attraverso un adeguato supporto documentale, che consenta in ogni momento la replicabilità
B	attraverso un adeguato supporto documentale, che ne impedisca la replicabilità
C	attraverso un adeguato supporto documentale che deve obbligatoriamente essere sottoscritto con firma digitale
12	In relazione all'accesso generalizzato previsto dal decreto trasparenza, è necessario motivare una richiesta di accesso generalizzato?
A	Si. È un obbligo. La pubblica amministrazione deve poter valutare le ragioni della richiesta
B	Non è obbligatoria per i privati cittadini ma lo è per altri soggetti come giornalisti, organizzazioni non governative, imprese
C	No. È una facoltà del richiedente, ma non un obbligo. La pubblica amministrazione non può sindacare le ragioni della richiesta
13	L'ufficio tecnico comunale chiede al messo notificatore nominato ai sensi della finanziaria 2007 di notificare una concessione edilizia: cosa fa il messo notificatore?
A	Esegue la notificazione ai sensi degli artt. 137 e seguenti del c.p.c.
B	Notifica l'atto solo in ufficio al tecnico che ha eseguito la pratica per conto del destinatario
C	Non notifica l'atto e lo restituisce poiché non rientra tra le sue competenze
14	I vizi di merito consistono:
A	nella violazione di norme non giuridiche di opportunità
B	nella inosservanza delle norme processuali
C	nella violazione dei regolamenti sulla progressione di carriera
15	In cosa consiste l'efficacia di un atto amministrativo?
A	Nell'idoneità di determinati atti amministrativi e giudiziari di rendere immediata l'esecuzione del proprio contenuto
B	Nel dovere dell'amministrazione di non discriminare le posizioni dei soggetti coinvolti dalla sua azione, nel perseguimento degli interessi affidati alla sua cura
C	Nella sua idoneità a produrre effetti giuridici
16	Secondo il Testo Unico degli Enti Locali il Consiglio comunale ha competenza:
A	limitatamente agli atti di programmazione e di rilevanza politica
B	limitatamente agli atti fondamentali indicati dalla legge
C	su tutti gli atti di indirizzo e gli altri atti previsti nello statuto dell'ente
17	Il DUP, Documento Unico di Programmazione...
A	è presentato dalla Giunta comunale al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno
B	viene approvato entro il termine di approvazione del Rendiconto
C	viene presentato dal Sindaco all'inizio del suo mandato elettorale
18	Ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.Lgs 267/2000 gli statuti comunali sono deliberati:
A	dalle rispettive giunte con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati
B	dai rispettivi consigli con il voto favorevole dei due terzi dei consiglieri assegnati
C	dai rispettivi consigli con il voto favorevole della maggioranza semplice dei consiglieri assegnati
19	Che cos'è una reversale di incasso?
A	È il titolo mediante il quale l'ente ordina al proprio economo di incassare una determinata somma di denaro da un suo creditore
B	È il titolo mediante il quale l'ente ordina al tesoriere di incassare una determinata somma di denaro da un suo creditore
C	È la somma che il Comune incassa in caso di alienazione dei propri beni mobili
20	L'accertamento delle entrate...
A	non è sottoposto ad alcuna regola particolare
B	è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva, con imputazione contabile all'esercizio in cui scade il credito
C	è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva, con imputazione contabile allo stesso esercizio

**PROVA 1C**

**1) Definizione e opportunità offerte dall'ANPR**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

**2) Il candidato illustri le differenze tra accesso civico e accesso generalizzato**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---